

MOBILE Morey

Módulo 1 Competencias digitales básicas





Financiado por la Unión Europea. No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el Ámbito Educativo y Cultural Europeo (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas. Número de proyecto: 2023-1-RO01-KA220-ADU-000157797





Asociatia Four Change, Romania



ZAVOD **IZRIIS** Zavod IZRIIS, Slovenia **Eseniors**

E-SENIORS: INITIATION DES SENIORS AUX NTIC ASSOCIATION, France



GREEK UNIVERSITIES NETWORK

GUnet, Greece

NICIODATĂ SINGUR prietenii vârstnicilor

Asociatia Niciodata Singur – Prietenii Varstnicilor, Romania



Fundació Gesmed Fundació de la Comunitat Valenciana, Spain





Módulos

1. Competencias digitales básicas

2. Seguridad y prevención

3. Gestionar una cuenta bancaria online

4. Soluciones online para recibir y enviar dinero

5. Utilizar una tarjeta de crédito para comprar bienes y servicios online

6. Pagos online de impuestos y facturas

Competencias digitales básicas

Unidad 1 Introducción

Objetivos

Al terminar esta unidad, conocerás

✓los objetivos de aprendizaje y el contenido formativo de este módulo

√la metodología de formación utilizada y la duración de este módulo











Competencias

Después de completar este módulo, podrás:

- Adquirir conocimientos para usar soluciones de dinero digital con seguridad y confianza:
 - Utilizar dispositivos TIC y mantenerlos actualizados
 - ✓ Gestionar una cuenta de correo electrónico: enviar, recibir, responder, organizar correos, adjuntar archivos y gestionar contactos.
 - ✓Navegar por Internet
 - Gestión básica de archivos (crear, guardar, organizar archivos y carpetas)
 - ✓ Configurar los parámetros de privacidad



- ✓ Comprender la terminología básica
- ✓ Navegación por interfaces y menús móviles
- ✓Uso de la pantalla táctil y los botones
- ✓ Descargar y actualizar aplicaciones móviles
- Explorar las diferentes funciones de la aplicación móvil











Contenido de la formación



- Introducción de la sesión: duración, objetivos, 1. contenido y metodología
- Terminología básica de los smartphones 2.
- Ajustes básicos 3.
- Navegación por interfaces y menús 4.
- Navegación y búsqueda en línea 5.

- 6. Gestión de una cuenta de correo electrónico
- **7.** Búsqueda y descarga de aplicaciones
- 8. Mantener actualizados los dispositivos TIC
- 9. Cuestionario: Comprueba tus conocimientos





Unidad 1 Metodología y duración de la formación



Duración: 4 horas (indicativa)

- Sesión presencial:2 horas
- Formación en línea: 2 horas

Metodología

- Activo y participativo
- Formación presencial:
 - ✓ Diálogo ✓ Juegos de rol o Estimulación ✓ Trabajo en equipo
- Formación en línea:
 - ✓Vídeos seleccionados
 - ✓Aplicación práctica de los consejos acordados en el aula
 - ✓Algunos trabajos en colaboración
 - ✓ Simulación



Competencias digitales básicas

Unidad 2 **Terminología básica**

Objetivos

Al terminar esta unidad, conocerás:

✓ los objetivos de aprendizaje y el contenido formativo de este módulo

√la metodología de formación utilizada

✓ la duración de este módulo







Dispositivos digitales

Para trabajar en el entorno digital, necesitas un dispositivo digital. Hay muchos **tipos diferentes** de dispositivos digitales.

Cada dispositivo tiene sus pros y sus contras.

Por lo tanto, hablaremos de qué dispositivo es útil para cada actividad específica y cómo debemos protegerlo.







Ordenador Personal

- Descripción: Un ordenador personal (PC), de sobremesa o portátil, es un dispositivo electrónico que se utiliza para diversos fines, como navegar por Internet, escribir documentos, jugar a videojuegos, etc.
- Útil para: Búsqueda avanzada en Internet, redacción de textos largos, redacción de correos electrónicos, compra de productos en línea, banca electrónica.
- No es útil para: Buscar en Internet o escribir textos cortos sobre la marcha.





Smartphone / Teléfono inteligente

- Descripción: Un smartphone es un teléfono móvil que puede hacer mucho más que llamar por teléfono. Por ejemplo, puede conectarse a Internet y hacer fotos o vídeos. También puede considerarse un pequeño ordenador. La pantalla de un smartphone es táctil.
- Útil para: Escribir mensajes cortos, hacer una pequeña búsqueda en Internet, usar redes sociales como WhatsApp, Instagram, consultar correos electrónicos, banca electrónica, comprar en línea, etc.
- No es útil para: Escribir textos largos o hacer búsquedas extensas en Internet.



Tablet

- Descripción: Una tablet es más pequeña que un ordenador o un portátil, pero más grande que un smartphone. Tiene pantalla táctil pero, a diferencia de un portátil, no tiene teclado.
- Útil para: Realizar actividades de búsqueda ligeras, descargar y leer libros, jugar, ver vídeos, consultar el correo electrónico, banca electrónica, comprar en línea.
- No es útil para: Escribir correos electrónicos largos u otros textos, actividades de búsqueda extensas.

Memoria y almacenamiento: ¿cuál es la diferencia?

Imagina que tu ordenador es como un escritorio que utilizas para trabajar.

- La memoria (RAM) es como la parte superior de tu escritorio, donde colocas temporalmente los papeles y las herramientas con las que trabajas. Cuando la limpias, los elementos desaparecen. La memoria es temporal y funciona rápido, pero no guarda las cosas para siempre.
- El almacenamiento (disco duro o SSD) es como un archivador cerca de tu escritorio. Aquí es donde guarda sus papeles, fotos y documentos importantes cuando no los estás utilizando. El archivador mantiene todo a salvo hasta que vuelves a necesitarlo.
- Así pues, la memoria es para las tareas del "ahora mismo", y el almacenamiento es para la conservación a "largo plazo". Ambas son importantes, pero realizan tareas diferentes.

Huellas dactilares y reconocimiento facial: ¿cuál es la diferencia?

Reconocimiento de huellas dactilares

Competencias digitales básicas

- Imagina que tu huella dactilar es como un sello único que sólo tienes tú.
- Se coloca el dedo en un sensor especial y el dispositivo comprueba el patrón de líneas y crestas de la yema del dedo.
- Es como si el aparato dijera: "Ah, sí, este es tu sello único. Puedes entrar".

Reconocimiento facial

- Esto funciona como si el dispositivo "mirara" tu cara, como si un amigo te reconociera cuando te ve.
- Utiliza la cámara para escanear la forma de tu cara, incluidos rasgos como la nariz, los ojos y la mandíbula.
- El aparato dice entonces: "¡Sí, esta es tu cara! Bienvenido".

Competencias digitales básicas

Unidad 3 Ajustes básicos

Objetivos

Al terminar esta unidad, serás capaz de:

✓ Conocer los diferentes ajustes que puedes realizar

✓ Reconocer los diferentes botones de ajuste

✓ Adaptar la configuración de tus dispositivos a tus necesidades

¿Qué son los ajustes?

- Piensa en el botón de ajustes como si fuera el panel de control de tu aparato, igual que los diales de la lavadora o el mando a distancia del televisor. Es donde puedes ajustar el funcionamiento a tus necesidades.
- Cómo reconocer el botón de ajustes : Busca un símbolo parecido a un engranaje (☺□).
- ¿Qué se puede ajustar en la configuración?
 - Brillo: Ajusta el brillo de la pantalla
 - El volumen: Sube o baja el sonido
 - Wi-Fi: Conéctate a Internet
 - Idioma: Cambia el idioma si prefieres leer las cosas en otro idioma.

Unidad 4 Navegación por interfaces y menús

Objetivos

Al finalizar esta unidad serás capaz de:

Reconocer los principales símbolos funcionales

✓ Dominar diferentes gestos en dispositivos táctiles

Tener confianza en el uso de diferentes interfaces mediante el reconocimiento de patrones comunes.

Funcionalidades y Símbolos (1/2)

Botón Inicio

- Símbolo: O o un cuadrado/línea en la parte inferior de la pantalla.
- Para qué sirve: Te devuelve a la pantalla principal.

Botón trasero

- Símbolo:
 In izquierda.
- Qué hace: Vuelve a la pantalla anterior.

Wi-Fi

- Símbolo: 📶 o líneas curvas.
- Qué significa: Muestra si estás conectado a Internet.

Batería

- Símbolo: Image: Símbolo
- Qué significa: Muestra cuánta carga queda. Un rayo (۶) indica que se está cargando.

Funcionalidades y Símbolos (2/2)

Cámara

- Símbolo: 🖸 o el icono de una cámara.
- Qué hace: Abre la cámara para hacer fotos o vídeos.

Galería/Fotos

- Símbolo: I o una flor/icono de colores.
- Para qué sirve: Te permite ver tus fotos guardadas.

Internet/navegador

- Qué hace: Abre un navegador web para acceder a Internet.

Correo electrónico

- Símbolo: №
- Qué hace: Abre tu correo electrónico para leer o enviar mensajes.

Volumen/Sonido

- Símbolo: ◄, ◄, ◄» o ◄
- Qué significa: Ajustar o silenciar los niveles de sonido.

1.4 Navegación por interfaces y menús

Gestos

• **Deslizar hacia arriba:** Ir a la pantalla de inicio.

 Deslizar hacia abajo: Ver notificaciones o ajustes rápidos.

 Pellizcar para acercar: utiliza dos dedos para acercar o alejar imágenes o texto.

ComputerHope.com

Competencias digitales básicas

Unidad 5 Navegación y búsquedas online

Objetivos

Al finalizar esta unidad sabrás:

Cuál es la diferencia entre un navegador y un motor de búsqueda

 Cómo utilizar los motores de búsqueda para encontrar sitios web e información sobre ellos

✓ Cuando es seguro visitar un sitio web

Navegadores web

Para buscar información en la Web, tienes que abrir un navegador (paso 1). Normalmente, tu dispositivo ya dispone de un navegador web.

Algunos de los navegadores más populares son

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Microsoft Edge
- Safari de Apple
- Ópera

Encontrar los sitios web adecuados

Toda la información de la red está disponible en sitios web. Por tanto, el siguiente paso es conectarse al sitio web adecuado que contenga la información que buscas.

Para conectarse a un sitio web, es necesario conocer tu nombre de dominio, por ejemplo

elderlymobilemoney.eu

Nombres de dominio

Formas de conocer un nombre de dominio :

- leyéndolo en alguna parte,
- que alguien lo comenta,
- encontrarlo en otro sitio web con contenido relacionado, o
- utilizando un motor de búsqueda para encontrar el nombre de dominio del sitio web.

Consejos:

- Si ya conoces el nombre del dominio, puedes teclearlo directamente en tu navegador y conectarte al sitio web;
- Si no, utiliza un **motor de búsqueda** para encontrarlo.

Buscadores

Un motor de búsqueda es un servicio para encontrar sitios web. Recopila los sitios web disponibles en la Red y los asocia a diversas etiquetas, que son palabras clave relacionadas con la categoría principal de información del sitio web.

Pasos:

- 1. Introduce la URL del motor de búsqueda
- 2. Introduce las palabras clave
- 3. El motor de búsqueda devuelve una lista de sitios web relacionados con las palabras clave
- 4. El usuario decide visitar uno o varios sitios web

Google

yahoo!

Actividad: Encontrar información sobre "Pagar online"

- 1. Abre tu navegador y conéctate a uno de los siguientes motores de búsqueda:
 - Yahoo.com
 - Bing.es
 - Google.es

Pagar online

- 2. Introduce las palabras clave: Pagar online
- 3. Los resultados de la búsqueda se muestran como una lista de enlaces, acompañados de un título y un párrafo, divididos en varias páginas.
- 4. ¿Has encontrado algo interesante?
- 5. Mueve el ratón sobre un enlace que te interese, haz clic con el botón derecho, elige la opción "Abrir enlace en nueva pestaña" y haz clic.
- 6. Aparecerá una nueva pestaña en tu navegador con la página del enlace. Ves a esa pestaña y echa un vistazo.

7.

Repite esta operación con otras palabras clave.

¿Como puedo saber si la pagina web es Segura?

Un sitio web seguro tiene un enlace en el que:

Se utiliza el protocolo **https**, donde "**s**" significa seguro.

Un sitio web original, por ejemplo, el de un banco, tiene un enlace en el que:

- El nombre de dominio contiene su nombre oficial (ten cuidado => a veces el nombre se parece, pero no es igual)
- Es relativamente corto

¿Cómo puedo comprobar si se está utilizando "https"?

- El enlace contiene **https**.
- Cuando un navegador se conecta a un sitio web seguro, aparece un icono de candado junto al enlace.
- Esto indica que el sitio web es seguro.

1.5 Navegación y búsqueda en línea

Unidad 6 Gestionar una cuenta de correo electrónico

Objetivos

- Al finalizar esta unidad serás capaz de:
- ✓ Obtener una cuenta de correo electrónico
- ✓ Enviar un correo electrónico, responder a un correo
 - electrónico y adjuntar archivos
- ✓ Organizar una cuenta de correo electrónico
- ✓ Buscar correos electrónicos

¿Qué es un correo electrónico?

El intercambio (envío y recepción) de correo electrónico es una comunicación **formal por escrito** con amigos y compañeros.

La comunicación por correo electrónico puede ser:

- Informal, como la forma en que nos comunicamos con las personas muy cercanas;
- Formal, que incluye una manera formal de comunicarse con organizaciones y personas que no conocemos o con las que no tenemos una relación profesional;
- Semi-formal, que está entre lo informal y lo formal, por ejemplo, puede considerar utilizar este tipo para enviar un correo electrónico a su médico.

Por último, los correos electrónicos pueden archivarse, electrónicamente o impresos, y constituyen una prueba de la comunicación. Además, siempre puedes leerlos para recordar detalles.

Correo electrónico

Para comunicarte por correo electrónico, necesitas una cuenta de correo electrónico:

- Si tienes un smartphone, probablemente ya tengas una cuenta personal de correo electrónico.
- Si tienes un proveedor de Internet, es posible que ya tengas una dirección de correo electrónico.
- Si no tienes una cuenta de correo electrónico, jes hora de hacerse una!

Para enviar y recibir correo electrónico debes tener acceso a un **servicio de correo** electrónico online a través de tu navegador, o utilizar:

- un software cliente de correo electrónico en tu ordenador de sobremesa/portátil, por ejemplo, Thunderbird, Outlook;
- una aplicación móvil de correo electrónico en tu smartphone o tableta, por ejemplo, la aplicación de Gmail, etc.

=> Consulta la <u>Actividad 2 "Crear una cuenta de correo electrónico"</u>, que puedes realizar durante una sesión de formación o por tu cuenta en casa.

Redactar y enviar un correo electrónico

- Para escribir un correo electrónico, haz clic en el botón "Nuevo mensaje" o "Redactar", según el servicio de correo electrónico online que usas.
- Añade toda la información que necesites para enviar el correo electrónico:
 - en el campo "Para", añade los destinatarios, es decir, las direcciones de correo electrónico de las personas a las que quieres escribir. También puedes añadir personas en copia de tu correo electrónico añadiendo sus direcciones de correo electrónico en los campos "CC" y "CCO" (en el campo "CCO", nadie más que tú verá los correos electrónicos añadidos aquí).
 - en el campo "Asunto", añade un asunto para tu correo electrónico.
 - Escribe tu mensaje.
- Para enviar tu correo electrónico, pulsa el icono de envío en la parte superior de la página.

Adjuntar archivos a un mensaje

- Para **añadir archivos adjuntos** a tu correo electrónico :
 - Haz clic en el icono "Adjuntar" (símbolo del clip, en la parte superior de la pantalla).
 - En el menú, selecciona el tipo de archivo adjunto que deseas enviar.
 - A continuación, elige el documento o documentos que quieras enviar de entre los que aparecen en la nueva ventana que se abrirá en tu smartphone.
 - Para eliminar un adjunto, pulsa en el adjunto y pulsa el botón "Eliminar".

Leer y contestar a un correo electrónico

- Para leer un correo electrónico, basta con hacer clic en él. El título de un correo electrónico que no hayas leído aparecerá en negrita en la página de inicio de tu cuenta de correo electrónico.
- Para responder a un correo electrónico:
 - Abre el correo electrónico al que deseas responder.
 - Pulsa el botón "Responder" para responder sólo al remitente del correo electrónico, o "Responder a todos" para responder a todos los destinatarios. Dependiendo de tu servicio de correo electrónico, este botón puede estar en la parte inferior del mensaje o en el menú desplegable a la derecha del nombre del remitente.

Organizar tu buzón de correo

Competencias digitales básicas

- Para orientarte mejor en tu bandeja de entrada, puedes organizarla creando subsecciones y clasificando los correos dentro de ellas. Dependiendo de tu servicio de correo electrónico, esto puede denominarse "etiquetas" o "carpetas".
- Si sólo deseas buscar los correos electrónicos que has etiquetado en una subsección específica, haz clic en el botón Menú de tu buzón y, a continuación, eliges la sección que te interesa. Para volver a la vista general, pulsas de nuevo el botón Menú.

<u>Atención</u>: Los sistemas de organización varían en función del servicio de correo electrónico. Si tienes alguna duda, consulta primero la guía del usuario del servicio.

Actividad: Crea una carpeta para organizar tus correos

Intenta crear una etiqueta (o carpeta) para clasificar tus correos electrónicos:

- 1. En el menú del buzón, busca la sección "Etiquetas" (o carpetas) y haz clic en "Crear nueva".
- 2. Personalízalo, ponle un nombre y un color, por ejemplo.
- 3. Haz clic en "Hecho".
- 4. A continuación, abre un correo electrónico que quieras añadir a esta carpeta.
- 5. Haz clic en el botón de opciones de correo y en "Cambiar etiqueta/carpeta".
- 6. Elige la etiqueta adecuada para este correo electrónico y haz clic en "Aplicar".
- 7. Mira de nuevo tu bandeja de correo ¿Ves el símbolo de la etiqueta que aparece junto al correo que acabas de cambiar?
- 8. Prueba un segundo método: arrastra y suelta un segundo correo electrónico en la etiqueta que has creado, visible en la parte izquierda de tu correo electrónico (dependiendo de tu tipo de correo electrónico, puede que sólo esté disponible uno de estos métodos).

Buscar un correo específico

Para encontrar fácilmente un correo electrónico, también puedes filtrar tu buzón:

- Haz clic en la barra de búsqueda situada en la parte superior de la página de inicio.
- A continuación, aparecerán varios menús desplegables (De, A, Fecha, etc.).
- Introduce tus criterios de búsqueda.
- A continuación, se mostrarán directamente los correos electrónicos correspondientes.
- Si no, haz clic en "Buscar" para ver los correos electrónicos.

Competencias digitales básicas

Unidad 7 Buscar y descargar aplicaciones

Objetivos

Al finalizar esta unidad serás capaz de:

✓ Buscar una aplicación en la plataforma o "tienda" dedicada a tu dispositivo

✓ Instalar una aplicación

Buscar y descargar aplicaciones

Para descargar una aplicación, utiliza siempre la tienda online accesible desde tu smartphone, para asegurarte de que sólo descarga aplicaciones seguras:

Estas tiendas funcionan de la misma manera que un buscador de Internet. Busca directamente una aplicación si conoces su nombre, o un tema que te interese, y explora las distintas opciones que te ofrecen.

A continuación, haz clic en el botón "Instalar" u "Obtener" (según la tienda y la aplicación) para iniciar la descarga. Una vez finalizada la descarga, podrás acceder a ella directamente desde tu smartphone.

Unidad 8 Mantener actualizados los dispositivos TIC

Objetivos

Al finalizar esta unidad serás capaz de:

✓ Comprobar si hay alguna actualización de software

✓ Actualizar las aplicaciones instaladas

✓ Proteger datos y dispositivos

Consejos para proteger los datos y dispositivos

Las actualizaciones de software se suministran para aplicar correcciones a vulnerabilidades de seguridad conocidas de aplicaciones, navegadores y sistemas operativos. También despliegan funciones nuevas o mejoradas, eliminan funciones obsoletas y mejoran la estabilidad del software.

- Utiliza las últimas versiones de un sistema operativo, instala programas antivirus y cortafuegos y busca actualizaciones con regularidad.
- 2. Evita descargar software gratuito de sitios web desconocidos o que no sean de confianza. Descarga únicamente software de empresas conocidas y de confianza.

Cómo buscar actualizaciones de aplicaciones y del sistema

Comprueba si hay actualizaciones:

Competencias digitales básicas

- Abre la App Store de Apple (para iOS) o Google Play Store (para Android).
- Pulsa sobre el icono o menú, que suele encontrarse en la esquina superior derecha.
- Busca una opción que diga "Actualizaciones" o "Administrar aplicaciones y dispositivo".

Actualizar aplicaciones:

- En la sección "Actualizaciones", hay una lista de las aplicaciones con actualizaciones disponibles.
- Puedes elegir actualizar aplicaciones individuales pulsando "Actualizar" junto a cada aplicación, o actualizar todas las aplicaciones a la vez pulsando "Actualizar todo".

Actualizaciones del sistema:

- Las actualizaciones del sistema operativo afectan a todo el sistema y no sólo de aplicaciones individuales. Estas actualizaciones son importantes para mantener tu dispositivo seguro.
- Para comprobar si hay actualizaciones del sistema, ve a "Ajustes" => "Sistema" o "Actualización de software" y toca para comprobar si hay una actualización disponible.

¡Comprueba lo aprendido!

Image by vectorjuice on Freepik

1. ¿Cómo funciona el reconocimiento facial?	
Sólo hay una respuesta correcta.	
A. Creando una representación	B. Analizando las formas y rasgos
artística de tu cara	únicos de tu rostro
C. Detectando el tono único de tu	D. Escaneando el patrón de líneas
voz	de las yemas de tus dedos

Sólo hay una respuesta correcta.

A. Google

B. Yahoo

C. Opera

D. Bing

3. La "s" al final de httpS significa ...

Sólo hay una respuesta correcta.

4. El software y las aplicaciones se actualizan automáticamente en tus dispositivos.

Sí, la afirmación es correcta.

No, la afirmación es errónea.

I MOBILE Money

Enhorabuena Has terminado este módulo

Cofinanciado por la Unión Europea

Financiado por la Unión Europea. No obstante, los puntos de vista y opiniones expresados son exclusivamente los del autor o autores y no refle necesariamente los de la Unión Europea ni los de la Agencia Ejecutiva en el Ámbito Educativo y Cultural Europeo (EACEA). Ni la Unión Europea i EACEA pueden ser consideradas responsables de las mismas. Número de proyecto: 2023-1-RO01-KA220-ADU-000157797